



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO INTERCULTURAL
CAMPUS DE JI-PARANÁ



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE SETEMBRO DE 2016

Aos vinte e sete dias do mês de setembro de dois mil e dezesseis, reuniram-se, na sala do Laboratório de Pesquisa em Educação Intercultural na Amazônia (LAPEIA), às quinze horas e trinta minutos, em reunião ordinária, os seguintes membros docentes do Conselho do Departamento de Educação Intercultural (DEINTER): Quesler Fagundes Camargos (presidente do CONDEP), Carma Maria Martini, Cristovão Teixeira Abrantes, Fábio Pereira Couto, Genivaldo Fróis Scaramuza, José Joaci Barboza Luciana Castro de Paula, Reginaldo de Oliveira Nunes, Não participaram da reunião: Gicele Sucupira Fernandes (afastada para tratamento de saúde) Edineia Aparecida Isidoro (Afastada para qualificação) Kécio Gonçalves Leite (férias), Maria Lucia Cerede Gomide (férias), Vanúbia Sampaio dos Santos Lopes (férias) e João Carlos Gomes (justificada). Estiveram ainda presentes os representantes Arthemiza Evangelista Sansão (representante discente), e Uraan Andersom Surui, (representante da OPIRON); ausentes: Gilberto Katari Tupari (representante discente) e Zacarias Gavião (representante indicado pela OPIRON). **ORDEM DO DIA: 1**

– **Informes:** Quesler Fagundes Camargos informou que o processo de institucionalização do LAPEIA, foi devolvido ao Departamento após sua institucionalização; em reação as matrículas referentes ao segundo semestre de dois mil e dezesseis a solução encontrada pela DTI foi processar as matrículas no calendário B e que o calendário de 2017 já foi aprovado o Departamento terá de organizar reuniões com os dirigentes superiores para fazer valer as resoluções dos Conselhos Superiores; em relação ao Vestibular 2016, esteve pessoalmente em Porto Velho com a Procuradoria Jurídica, e está aguardando para esta semana um posicionamento daquele órgão; informou do convite do Laboratório PAKY'OP, ligado ao Departamento de Ates e sugeriu aos interessados que entrem em contato com o mesmo visando trabalhos em conjunto; sobre o inventário dos bens foi solicitado que todos imprimam a relação dos seus bens e enviem para o Departamento até o dia trinta de setembro; informou que a inscrição na Bolsa Permanência MEC não será mais fluxo continuo sendo que as inscrições para o primeiro semestre irão do dia primeiro de março até o dia vinte e oito de abril de dois mil e dezessete e no segundo semestre irão

do dia primeiro de agosto até o dia vinte e nove de setembro, e que a documentação será solicitada no ato da matrícula para que possa ser adiantado; informou que falou com a Suzana do MEC sobre o processo do PROLIND, que ficou sem ler o plano de trabalho protocolado em julho e que a mesma após efetuar uma leitura colocou em diligência mais uma vez sugerindo que o Departamento informe o que vai poder gastar de outubro a dezembro, ficou o indicativo de convocar uma reunião da comissão e deliberar se vai aceitar a sugestão ou se recusa esse recurso esse ano; informou também sobre a II Conferência de Educação Indígena organizado pela SEDUC, que em diálogo com o Antônio Puruborá o mesmo solicitou apoio ao qual prontamente foi informado que a UNIR não dispõe de recursos, solicitou do mesmo a ampliação da representação do DEINTER na coordenação do evento e discutiu a possibilidade da SEDUC apoiar a participação dos professores nas reuniões nas comunidades, Antônio ficou ainda de enviar a programação das reuniões; mais ainda não havia enviado; em relação a auditoria da AUDIN, ficou deliberado que na resposta devemos apontar a necessidade de oferecer dados mais precisos por exemplo de que ano e semestre se refere a pendência além da solicitação de dilatação do prazo, os professores ficaram de realizar individualmente as pendências indicadas e construir repostas para encaminhar ao chefe até o dia três de outubro e por último foi informado aos professores das disciplinas de Seminário de Pesquisa para lançarem as notas no último dia previsto no calendário para assegurar as notas de quem defende pós etapa; o professor Cristovão informou que a CAPES está solicitando prestação de contas do PIBID Diversidade referente ao ano de 2015 e que a mesma deve ser feita no SIMEC. **2 – afastamentos e convalidações** o professor Quesler Fagundes Camargos solicitou convalidação de dois afastamentos para Porto Velho para tratar do vestibular sendo respectivamente nos dias 12, 20 e 21 de setembro **3 –**

Apreciação de pedido de remoção por reciprocidade (permuta entre os docentes José Joaci Barboza e Carlos Alexandre Barros Trubiliano): o docente José Jaci Barboza apresentou requerimento onde solicita sua remoção para o Departamento Acadêmico de História de Rolim de Moura, condicionada a remoção do docente Carlos Alexandre Barros Trubiliano (SIAPE 1494709) lotado naquele Departamento, para o Departamento do curso de Educação Intercultural do câmpus de Ji-Paraná; em votação, a remoção do docente José Joaci Barboza para o Departamento Acadêmico de História do Campus de Rolim de Moura foi aprovada por oito votos a favor e duas abstenções, estando condicionada a efetiva remoção do docente Carlos Alexandre Barros Trubiliano (SIAPE 1494709) para o Departamento Acadêmico de

Qu
JCS
JCS
JCS

Educação Intercultural do Campus de Ji-Paraná. **4 – comissão de avaliação externa INEP** foi feito um ligeiro informe sobre os documentos a serem preenchidos tais como a ficha de docente, tabela de projetos, a pasta funcional, os planos de ensino referente a dois mil e dezesseis segundo semestre e mais uma vez foi informado à distribuição das tarefas, ficando cada professor responsável pelas informações pessoais até o dia trinta de setembro. Foi deliberado ainda por uma reunião com os professores dia trinta de setembro das oito até às dez horas e depois dos professores do Departamento com a CPAV, das dez horas da manhã ao meio dia. **5 – processo 23118.002856/2016 – 73**, projeto de pesquisa: PIBIC Jr – Diversidades Rondonienses em Perspectivas atuais: alteridades a partir da escola, o relator colocou o projeto em diligência. **6 – distribuição dos espaços** o professor Reginaldo informou o andamento dos trabalhos na comissão e depois passou-se a discussão das prioridades, sendo que o critério adotado foi o de tempo de institucionalização dos grupos e laboratórios, sendo assim ficou decidido que o DEINTER solicitará em ordem de preferência: 1º uma sala para o Programa PIBID Diversidade; 2º uma sala para o programa Saberes Indígenas na Escola; 3º uma para o Grupo Pesquisador em Educação Intercultural - GPEI, 4º uma sala para o Grupo de Pesquisa em Geografia Socioambiental - GPGSA, 5º uma sala para o Laboratório de Fonética e Acústica e 6º gabinetes de trabalho. Nada mais havendo a tratar o presidente do Conselho encerrou a reunião às dezessete horas e cinquenta minutos e, nada mais havendo a registrar, eu, José Joaci Barboza, secretário *ad hoc*, lavrei o presente ata que segue assinada por mim e pelos demais conselheiros presentes.

QUESLER FAGUNDES CAMARGOS
(Presidente)

JOSÉ JOACI BARBOZA
(Membro docente)

CARMA MARIA MARTINI
(Membro docente)

CRITOVÃO TEIXEIRA ABRANTES
(Membro docente)

FÁBIO PEREIRA COUTO
(Membro docente)

GENIVALDO FRÓIS SCARAMUZA
(Membro docente)

LUCIANA CASTRO DE PAULA

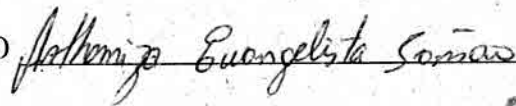
(Membro docente)

REGINALDO DE OLIVEIRA NUNES



(Membro docente)

ARTHEMIZA EVANGELISTA SANSÃO



(Membro discente)

URAAN ANDERSON SURUI

(membro externo)